

**Принято**

Советом гимназии МБОУ «Гимназия с.Большой Сардек им.К.Ф.Шакирова» Кукморского муниципального района Республики Татарстан

Протокол №1 от 28 августа 2023г.

**«Утверждаю»**

Директор МБОУ «Гимназия с.Большой Сардек им.К.Ф.Шакирова» Кукморского муниципального района Республики Татарстан

Р.З.Багавиев

Приказ №153/б от от 28 августа 2023г.

**Положение**

**о ДОО имени Камиля Шакирова  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Гимназии Большой Сардек им.К.Ф.Шакирова»  
Кукморского муниципального района Республики Татарстан**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность детской общественной организации имени Камиля Шакирова (далее – ДОО), являющейся органом ученического самоуправления гимназии.
- 1.2. Деятельность ДОО осуществляется на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции РФ, Закона РФ “Об общественных объединениях”, Федерального закона “О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений”, Устава гимназии.
- 1.3. ДОО осуществляет свою деятельность на принципах гуманизма, демократии, приоритета общечеловеческих ценностей и интересов подростков, открытости для детских и иных организаций, разделяющих ее цели и задачи, на принципах добровольности, равноправия, самоуправления.
- 1.4. Учредителем ДОО является педагогический совет гимназии.
- 1.5. Для координации работы в состав ДОО входят директор, заместитель директора по воспитательной работе, педагог - организатор.

**2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ДЕТСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**2.1. Цели ДОО**

- Развитие социальной активности учащихся;
- Содействие развитию детского и молодежного движения в школе и за ее пределами;
- Формирование гражданственности и патриотизма.

**2.2. Для достижения целей, ДОО ставит перед собой следующие задачи:**

- Привлечение учащихся к решению социально-значимых задач школы, к управлению школьными и общественными делами;
- Созданию оптимальных условий для эффективного использования свободного времени подростками;
- Формирование в гимназии единой взаимосвязанной системы школьных первичных организаций.

2.3. В соответствии с возложенными на него задачами ДОО:

- Оказывает координирующую, методическую и консультативную помощь активам классов;
- Организует и проводит учебно-развивающие занятия для учащихся гимназии;
- Принимает участие в планировании воспитательной работы гимназии;
- Организует работу по осуществлению воспитательных проектов в гимназии.

### **3. ПОРЯДОК РАБОТЫ ДЕТСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Во главе ДОО находится ответственный дружины. Его основу составляют: Председатель и руководители секторов (направлений деятельности организации).

3.2. Председатель ДОО координирует работу секторов, ведет заседания дружины.

3.3. Председатель ДОО выбирается из членов актива детской организации открытым голосованием.

3.4. Работа ДОО строится на основе планирования.

3.5. Дружина детской организации 1 раз в месяц проводит заседания, на которых планируется и анализируется каждое коллективное творческое дело, проведенное членами ДОО в гимназии и вне гимназии.

3.6. ДОО включает в себя следующие сектора:

- Культурно-массовый сектор;
- Учебный сектор;
- Сектор труда и спорта;
- Информационный сектор;
- Шефский сектор;
- Сектор здоровья.

#### **Культурно-массовый сектор**

Сектор отвечает за подготовку и проведение вечеров отдыха, праздников, фестивалей, выставок, конкурсов.

#### **Учебный сектор**

Сектор отвечает за создание условий для учебной деятельности, сбор информации об учебном процессе, проведение интеллектуальных игр.

#### **Сектор труда и спорта**

Сектор отвечает за подготовку и проведение спортивных соревнований, участие в общегородских и районных спортивных мероприятиях, сбор информации о достижениях учащихся школы, отвечает за распределение классов для организации дежурства по школе, обеспечение сотрудничества между учителями и учащимися. Отвечает за пропаганду здорового образа жизни.

#### **Информационный сектор**

Сектор отвечает за формирование имиджа гимназии, выпуск школьной газеты, обмен информацией с другими организациями.

#### **Шефский сектор**

Сектор заботы отвечает за проведение мероприятий для младших школьников, оказание помощи им, проведение субботников, благотворительных акций, заботу о ветеранах. Организует работу вожатых в подшефных классах.

#### **Сектор здоровья**

Проведение рейдов в гимназии. Организация и проведение бесед, посвященных здоровому образу жизни. Организация и проведение физминуток.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ДЕТСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.**

4.1. Члены ДОО имеют право:

- получать административную поддержку при подготовке и проведении мероприятий,
- получать информацию от администрации гимназии о проводимых школьных, районных, городских, республиканских, всероссийских и международных мероприятиях,
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни гимназии.
- соблюдать Устав гимназии.
- допускать представителей педагогического коллектива на проводимые заседания.
- оказывать содействие представителям педагогического коллектива в ознакомлении с деятельностью детской организации.
- ставить в известность администрацию гимназии о проведении планируемых мероприятий.

## **5. ЧЛЕНСТВО ДЕТСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Членами ДОО могут быть учащиеся 2 - 11 классов из числа актива классов.

5.2. Членство в Совете прекращается в связи с:

- добровольным выходом;
- исключением по решению Сената за действия, несовместимые с данным положением либо за нарушение правил внутреннего распорядка гимназии.